

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRAÇÃO DE COLABORADORES
EDITAL Nº 002/2022 IBGH – HMAP
ANEXO III – Atribuições do Cargo

ITEM	CARGO	RESUMO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO
1	ANALISTA I/QUALIDADE	Suporte à gestão da qualidade através das ferramentas de organização e métodos e do Sistema de Gestão da Qualidade. Apoio no planejamento e execução das auditorias internas e externas. Analisar as ocorrências registradas e propor soluções e outras atividades pertinentes ao cargo.
2	ANALISTA III/CUSTOS	Operacionalização e alimentação do sistema de custos KPIH (Planisa), realizar análises e controle de custos. Acompanhamento econômico-financeiro das unidades através de DRE, Fluxo de Caixa, GECON, GMD e GMR. Acompanhamento de indicadores econômico-financeiros e operacionais das unidades.
3	ANALISTA III/DEPARTAMENTO PESSOAL	Executar as rotinas de admissão, desligamentos e férias; processamento da Folha de Pagamento; operacionalizar processo de aquisição de benefícios; conduzir processo para execução dos recolhimentos obrigatórios estabelecidos por Lei e Sindicatos (Imposto de renda, Contribuições sindicais); emitir relatórios quando solicitados por outros setores; gestão de ponto. Executar outras atribuições correlatas, a critério do superior imediato, dentre outras atividades pertinentes ao cargo.
4	ANALISTA III/TI	Suporte ao usuário final, configuração de rede, atendimento aos chamados básicos do sistema de gestão de saúde, formatação e configuração de máquinas e impressoras.
5	ANALISTA IV/QUALIDADE	Realizar atividades de suporte à gestão da qualidade através das ferramentas de organização e métodos e do Sistema de Gestão da Qualidade. Gerenciamento dos protocolos Clínicos e Comissões. Gerenciamento de resíduos Apoio a Gestão por processos. Realizar auditorias clínicas. Apoiar nas auditorias internas e externas. Executar outras atribuições correlatas, a critério do superior imediato. Analisar as ocorrências registradas e propor soluções; Realizar treinamento e reciclagem referente ao Sistema de Gestão da Qualidade.
6	ASSISTENTE III/CUSTOS	Operacionalização e alimentação do sistema de custos KPIH (Planisa), apoiar na realização de análises e controle de custos. Dar assistência no acompanhamento econômico-financeiro das unidades através de DRE, Fluxo de Caixa, GECON, GMD e GMR. Auxiliar no acompanhamento de indicadores econômico-financeiros e operacionais das unidades.
7	ASSISTENTE SOCIAL	Prestar serviços sociais orientando os Usuários, familiares, rede social e instituições, caso necessário, sobre direitos e deveres (normas, códigos e legislação), serviços e recursos sociais e programas de educação. Planejar, coordenar e avaliar planos, programas e projetos sociais. Entre outras atividades pertinentes ao cargo.
8	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Atuar no apoio aos processos administrativos, organização, controles e registros para controle de metas. Verificar a entrada e saída de correspondências, receber e enviar documentos, atender chamadas telefônicas, fazer o arquivamento de documentos, dentre outras atividades pertinentes ao cargo.

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRAÇÃO DE COLABORADORES
EDITAL Nº 002/2022 IBGH – HMAP
ANEXO III – Atribuições do Cargo

ITEM	CARGO	RESUMO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO
9	AUXILIAR DE FARMÁCIA	Garantir a solicitação, recebimento, armazenamento e controle de estoque de materiais hospitalares e medicamentos e atender solicitação dos setores, entre outras atividades pertinentes ao cargo.
10	CONTROLADOR DE ACESSO	Executar atividades de controle de acesso físico (controlar fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando -as para os lugares desejados e autorizados. Observar o ambiente através do circuito interno de televisão a fim de detectar atividades suspeitas e reportar as ocorrências.
11	COPEIRA	Atuar na captação de dietas, montar, distribuir e recolher dietas, suplementações e demais produtos conforme solicitados. Realizar a higienização de utensílios e equipamentos. Atender a legislação vigente e seguir as boas práticas de manipulação. Recolher e pesar, resíduos gerados inerentes a atividades do setor. Manter o local de trabalho sempre organizado e limpo, contribuir com os registros pertinentes ao setor e demais atividades que lhe forem solicitadas.
12	ENFERMEIRO(A)	Organização e direção dos serviços de enfermagem e de suas atividades técnicas e auxiliares nas empresas prestadoras desses serviços. Planejamento, organização, coordenação, execução e avaliação dos serviços da assistência de enfermagem; Cuidados diretos de enfermagem a Usuários graves com risco de vida; Cuidados de enfermagem de maior complexidade técnica e que exijam conhecimentos de base científica e capacidade de tomar decisões imediatas. Entre outras atividades pertinentes ao cargo.
13	ENFERMEIRO(A)/DIARISTA	Organização e direção dos serviços de enfermagem e de suas atividades técnicas e auxiliares nas empresas prestadoras desses serviços. Planejamento, organização, coordenação, execução e avaliação dos serviços da assistência de enfermagem; Cuidados diretos de enfermagem a Usuários graves com risco de vida; Cuidados de enfermagem de maior complexidade técnica e que exijam conhecimentos de base científica e capacidade de tomar decisões imediatas. Entre outras atividades pertinentes ao cargo.
14	ENFERMEIRO(A) NIR	Fiscalizar os prontuários para orientação quanto a troca de procedimentos, discutir as AIH's com equipe médica e realizar orientações quanto às altas administrativas, dentre outras atividades pertinentes ao
15	ENFERMEIRO(A) SCIRAS	Realizar visitas técnicas, vigilância epidemiológica das IRAS, elaboração de protocolos, realizar monitoramento de uso de microbianos, promover ações de educação continuada, participação de comissões internas, controle e classificação de pacientes com bactérias multiresistentes, atualização de POP's, auditoria de bundles, busca fonada, entre outras atividades pertinentes ao cargo.

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRAÇÃO DE COLABORADORES
EDITAL Nº 002/2022 IBGH – HMAP
ANEXO III – Atribuições do Cargo

ITEM	CARGO	RESUMO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO
16	FARMACÊUTICO	Prestar assistência técnica, farmacovigilância, monitoramento e fiscalização da quarentena, controle de psicotrópicos e entorpecentes, avaliação das prescrições médicas, farmácia clínica e auxiliar na gestão da equipe de farmácia. Entre outras atividades pertinentes ao cargo.
17	INSTRUMENTADOR CIRURGICO	Desempenhar atividades e tarefas de instrumentação cirúrgica. Preparar o ambiente operatório. Conferir qualitativa e quantitativamente os instrumentos cirúrgicos após as cirurgias. Montar e desmontar equipamentos. Fazer a assepsia dos materiais. Garantir a segurança e qualidade da assistência prestada. Entre outras atividades pertinentes ao cargo.
18	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	Dirigir, manobrar veículos e transportar pessoas, cargas ou valores. Acompanhar as operações de embarque, transbordo e desembarque de pessoas. Realizar verificações e manutenções básicas do veículo, utilizando equipamentos e dispositivos especiais tais como sinalização sonora e luminosa, software de navegação e outros.
19	NUTRICIONISTA	Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades. Participar de diagnóstico interdisciplinar. Avaliação e triagem nutricional. Elaborar plano terapêutico de acordo com necessidades nutricionais, gasto energético, prescrição dietética e condição clínica. Realizar evolução nutricional e avaliação antropométrica. Realizar planejamento de cardápios. Promover educação continuada. Colaborar com os processos de produção de refeições. Entre outras atividades solicitadas.
20	NUTRICIONISTA PEDIATRICA	Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades, principalmente usuários pediátricos. Participar de diagnóstico interdisciplinar. Avaliação e triagem nutricional. Elaborar plano terapêutico de acordo com necessidades nutricionais, gasto energético, prescrição dietética e condição clínica. Realizar evolução nutricional e avaliação antropométrica. Realizar planejamento de cardápios. Promover educação continuada. Colaborar com os processos de produção de refeições. Entre outras atividades solicitadas.
21	ODONTÓLOGO	Responsável por prestar atendimento odontológico aos pacientes, prestar assistência durante intercorrências na sua especialidade, realizar diagnósticos, prescrever medicamentos, solicitar e acompanhar exames complementares, acompanhar a evolução dos pacientes durante sua internação hospitalar na sua área de atuação entre outras atividades pertinentes ao cargo.
22	PSICOLOGO HOSPITALAR	Prestar atendimento de psicologia hospitalar na Unidade de saúde, acompanhar e/ou conduzir campanhas de conscientização. Entre outras atividades pertinentes ao cargo.

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRAÇÃO DE COLABORADORES
EDITAL Nº 002/2022 IBGH – HMAP
ANEXO III – Atribuições do Cargo

ITEM	CARGO	RESUMO DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO
23	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Executar ações assistenciais de Enfermagem. Medicação usuário. Realizar procedimentos mais simples, com orientação do Enfermeiro. Identificar soros e punções. Levar prescrição na farmácia de acordo com a rotina. Realizar desinfecção todos os dias no início de plantão e quando necessário. Auxiliar na limpeza terminal no departamento de acordo com escala previamente elaborada.
24	TERAPEUTA OCUPACIONAL	Atender usuários para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando protocolos e procedimentos específicos de terapia ocupacional, realizando diagnósticos específicos, analisando condições dos usuários para orientá-los e familiares. Desenvolvendo programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida.
25	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	Realizar atividades ligadas à Segurança do Trabalho, visando assegurar condições que eliminem ou reduzam ao mínimo os riscos de ocorrência de acidentes de trabalho, observando o cumprimento de toda legislação vigente.



Documento assinado eletronicamente por THAIS CRISTINA BUENO, 046.334.041-80, UNIDADE - DIRETORIA, em 21/02/2022 às 11:46, conforme horário oficial de Brasília/DF, com fundamentos na portaria nº 117/2020



Documento assinado eletronicamente por NILTON CESAR GUIMARÃES DE QUEIROZ, 299.633.358-61, UNIDADE - DIRETORIA, em 21/02/2022 às 13:37, conforme horário oficial de Brasília/DF, com fundamentos na portaria nº 117/2020



Documento assinado eletronicamente por ALISON CORREIA SILVA, 035.976.181-03, IBGH - RECURSOS HUMANOS, em 21/02/2022 às 14:02, conforme horário oficial de Brasília/DF, com fundamentos na portaria nº 117/2020



Documento assinado eletronicamente por NAYARA RACHID, 015.710.251-38, IBGH - RECURSOS HUMANOS, em 21/02/2022 às 15:19, conforme horário oficial de Brasília/DF, com fundamentos na portaria nº 117/2020



Documento assinado eletronicamente por LUCAS PECLAT, 011.848.831-73, IBGH - DIRETORIA, em 21/02/2022 às 15:53, conforme horário oficial de Brasília/DF, com fundamentos na portaria nº 117/2020



Este documento foi assinado digitalmente. A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: <https://sistemas.vozdigital.com.br/sinprocesso/public/validar-assinatura-anexo> informando o código 263949 e o código verificador 30396.