CONTRATO 023/2019 – HMAP

CONTRATO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PREVENTIVA E CORRETIVA, COM O FORNECIMENTO DE PEÇAS E INSUMOS, MEDIANTE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS.

**QUADRO 01**

| CONTRATANTE | INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR - IBGH | CNPJ | 18.972.378/0009-70 |
| ENDEREÇO | Av. V-5, S/N, Qd. A, Área Lt.001-E SALA 01, Cidade Vera Cruz, Aparecida de Goiânia – Goiás, CEP: 74.936-600 |
| REP. LEGAL | Bruno Pereira Figueiredo | CPF | 598.190.571-91 |
| CONTRATADA | ORBIS GESTÃO DE TECNOLOGIA EM SAÚDE EIRELI | CNPJ | 23.129.279/0001-03 |
| ENDEREÇO | Rua C-185, QD.566, LT 05, CASA 02 – Bairro Nova Suíça – Goiânia – Goiás – CEP 74.280-110 |
| REP. LEGAL | Alessandra Antonioli Maranhão Sá | PROF. | Empresaria |
| CPF | 557812331-72 | R.G. | 2181506 |

**QUADRO 02**

<p>| UNIDADE | HOSPITAL MUNICIPAL DE APARECIDA DE GOIÂNIA – HMAP | MUN./UF | Aparecida de Goiânia – GO |
| NATUREZA | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS |
| OBJETO | CONTRATO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PREVENTIVA E CORRETIVA, COM O FORNECIMENTO DE PEÇAS E INSUMOS, MEDIANTE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS. |
| VIGÊNCIA | A referida contratação terá como vigência o prazo de 12 (doze) meses, com termo inicial a partir da ordem de serviço. Podendo ser renovado por meio de aditivo em razão da necessidade ou conveniência de continuação da prestação do serviço/fornecimento dos produtos devidamente justificada, sendo limitado a vigência do Contrato de Gestão em referência. Em caso de rescisão, por qualquer motivo, do Contrato de Gestão ao qual esta contratação está vinculada, o contrato firmado entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA será rescindido, independente de prévio aviso ou notificação. |
| CONTRATO DE GESTÃO | 1095/2018 -SEL |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>QUADRO 03</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS</td>
</tr>
<tr>
<td>1.1. Prestação de serviço continuado de manutenção predial preventiva e corretiva dos edifícios sede Hospital Municipal de Aparecida de Goiânia/GO, 21 mil metros quadrados, sendo seis blocos, que incluem pediatria, geriatria, dois para clínica médica e dois para pós-cirurgia; 230 leitos, sendo 90 leitos clínicos, 60 leitos cirúrgicos, 20 leitos pediátricos, 30 leitos de UTIs, 10 leitos de recuperação anestésica e 10 leitos de reanimação e observação, mediante o regime de dedicação exclusiva de mão-de-obra, envolvendo a realização de rotina de manutenção preventiva e corretiva, necessárias à conservação das instalações hidrossanitárias, água potável, pluvial e redes de esgoto, caixa e reservatórios, instalações elétricas, iluminação, esquadria e vidraçaria, cobertura e telhamento, revestimento de forro, piso, piso elevado e parede, calçadas e pavimentações externas, mastro, guarda-copos, corrimãos e suporte metálicos, e todos os demais componentes construtivos da edificação, incluindo trabalhos de alvenaria, reparos de pintura, serralheria, marcenaria, soldagem, vidraçaria, aplicação de forro, montagem, desmontagem e reparos de mobiliários, montagem, desmontagem e reparos em divisórias, operação de equipamentos, e outros trabalhos implícitos e necessários à conservação e ao perfeito e completo funcionamento do complexo predial.</td>
</tr>
<tr>
<td>1.2 Ficará a cargo da CONTRATADA disponibilizar os equipamentos e ferramentas necessários à realização dos serviços indispensáveis à atividade de cada ramo profissional para uso individual ou coletivo, cuja descrição básica encontra-se descrita neste Termo de Referência. Ficará responsável ainda por promover as substituições ou reposições, quando necessário, no que deverá ser considerada a vida útil, desgaste ou perda daquela ferramenta ou equipamento.</td>
</tr>
<tr>
<td>2. DA EQUIPE DE TRABALHO</td>
</tr>
<tr>
<td>2.1 A CONTRATADA deverá designar e colocar à disposição do Hospital, para a os seguintes funcionários:</td>
</tr>
<tr>
<td>Quantidade</td>
</tr>
<tr>
<td>------------</td>
</tr>
<tr>
<td>1 (um)</td>
</tr>
<tr>
<td>1 (um)</td>
</tr>
<tr>
<td>2 (dois)</td>
</tr>
<tr>
<td>2 (dois)</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2.2 A Contratada deverá manter ainda efetivo de sobre aviso para atendimento de eventuais emergências no período das 22:00 horas de um dia até às 07:00 do dia seguinte os seguintes profissionais:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Quantidade</th>
<th>Descrição</th>
<th>Carga horária</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1 (um)</td>
<td>Engenheiro Civil</td>
<td>Sobreaviso</td>
</tr>
<tr>
<td>1 (um)</td>
<td>Eletricistas</td>
<td>Sobreaviso</td>
</tr>
<tr>
<td>1 (um)</td>
<td>Técnicos de manutenção predial com conhecimentos de alvenaria, pintura, serralheria, instalações hidro sanitárias, etc.)</td>
<td>Sobreaviso</td>
</tr>
</tbody>
</table>

SERVIÇOS

2.3 Por analogia ao artigo 244 d CLT, para fins desta contratação, considera-se sobreaviso, o trabalhador que mesmo fora do local de trabalho, permaneçam à disposição do empregador, aguardando ser convocado.

2.3 A Remuneração dos trabalhadores em regime de sobreaviso não poderá ultrapassar o equivalente a 1/3 da remuneração dos trabalhadores em jornada normal.

2.4 Para a execução dos serviços, a CONTRATADA deverá disponibilizar a quantidade de profissionais descrita nos quadros acima, tanto os aqueles de trabalharão por demanda, quando os de forma dedicada e sobreaviso.

2.5 Os colaboradores dedicados terão jornada semanal de 44 horas, sendo que para os trabalhadores da construção civil ficou convencionado uma jornada de trabalho mensal de 220 horas, exceto para o cargo de Engenheiro (a) que será de 110 horas mensal. Esse resultado é obtido pela divisão de 44 pelo número 6, que são os dias de trabalho normal pela legislação e depois multiplicando por 30 dias.

2.6 Apresentar equipe técnica de suporte suficiente para atender a demanda do HMAP composta de no mínimo, 01 engenheiro civil, 01 engenheiro eletricista, 01 engenheiro mecânico e 01 Engenheiro de Controle e Automação devidamente registrados no CREA afim de munir a instituição de todas as especificidades necessárias para o ótimo atendimento da instituição com devido CRQ emitido, 02 técnicos de manutenção 02 Técnicos eletricistas.

2.7 As atribuições mínimas dos profissionais componentes da equipe são:

2.7.1. ENGENHEIRO: Planejamento dos serviços a serem executados, analise de suprimentos para obra, acompanhamento de medições, a empresa deverá possuir em seu quadro técnico Engenheiro Civil, Eletricista e Mecânico visando obter a melhor avaliação sobre os trabalhos a...
serem feitos sem danos a instituição. 2.7.2. TECNICO DE MANUTENÇÃO PREDIAL:
Desenvolver as diversas atividades de marcenaria, alvenaria, hidráulica, serralheria, suporte
no transporte manual de mobília e objetos inerentes a este setor. Realizar serviços de
preparação de argamassa, transporte de agregados e utensílios para alvenaria, lixamento de
parede, entre outras.
2.7.3. ELETRICISTA: Efetuar a manutenção nas instalações elétricas, redes de baixa tensão,
quadros e outros, para o funcionamento adequado do sistema elétrico. Efetuar a manutenção
preventiva de disjuntores, quadros de distribuição de força, equipamentos elétricos em geral,
sistemas de comando, sinalização e proteção. Zelar pelo funcionamento adequado do sistema
elétrico dos edifícios da unidade, observando os projetos executivos de eletricidade, dirigindo
dúvidas com os engenheiros, observando os detalhes de segurança no trabalho e propondo
modificações necessárias às instalações em conformidade às normas e procedimentos
técnicos de segurança, qualidade, higiene e preservação ambiental.

3. SERVIÇOS MÍNIMOS A SEREM PRESTADOS
3.1. Consistem na rotina de operação, manutenção preventiva e corretiva dos sistemas
hidráulicos, conservação predial (estrutura, componentes e acabamentos internos e externos),
rasgos em alvenarias e pisos, recomposição de revestimentos e perfuração em paredes e
lajes, bem como melhorias e ampliações às instalações existentes, incluindo a disponibilização
de equipamentos e ferramentas.
3.2. Realizar serviços de pintura e reparação de áreas externas, fachadas, marquises, com
aplicação de selante, correção de fissuras com argamassa, aplicação de textura. 3.3. Deverão
ser ainda considerados todos e quaisquer procedimentos de reparos e consertos relativos à
manutenção corretiva, sempre que necessários ou quando recomendados pela fiscalização do
gestor do contrato.
3.4. Estão incluídos os serviços de desentupimento da tubulação de esgoto, sendo necessária
a contratada responsabilizar-se pela disponibilização de equipe especializada em equipamentos
necessários para a realização deste tipo de serviço, excluindo-se destes serviços que
demandem a utilização de sistemas de bombeamento por hidro jateamento.
3.5. Estão previstos ainda serviços de movimentação de carga e descarga, suporte na
especificação de materiais de manutenção, busca na loja de materiais de manutenção, suporte
à rotinas de movimentação de bens dentro da unidade, organização do local de trabalho,
carregamento de caçamba com entulho e material oriundo de obras e manutenções.
3.6. A contratada deverá utilizar-se de Ordens de Serviço para controle dos serviços, sendo
que o contratante responsável por todo o gerenciamento e distribuição das demandas.
3.7. Todas as Ordens de Serviço devem ser preenchidas corretamente com assinatura, data e
hora, informando que as rotinas foram cumpridas, apresentando o resumo dos problemas
encontrados e as soluções para sua resolução.
3.8. Caso as citadas Ordens de Serviço omitam defeitos ou anomalias nas instalações e
equipamentos, seja por esquecimento, culpa, dolo ou imperícia da equipe técnica, os quais
provocuem prejuízos ou interrupções no funcionamento das unidades, a contratada deverá
não só regularizá-las de imediato, como também se responsabilizar pelos custos e prejuízos
aos usuários.
3.9. A empresa será responsável por pequenos reparos no telhado com tronco de telhas e
cumeiras, reparo em calhas e rufos, restauração de platibandas, assentamento de
pingadeiras.
ATUAÇÃO TÉCNICA

4. A CONTRATADA deverá ainda executar os serviços conforme especificações constantes no Termo de Referência do Processo Seletivo em referência e da proposta apresentada.

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Cumprir os prazos de execução dos serviços.
5.2. Promover condições à fiscalização de todos os serviços contratados, bem como dos seus procedimentos e técnicas empregadas.
5.3. A empresa contratada deverá executar os serviços observando todas as normas de segurança e higiene e demais normas pertinentes.
5.4. A empresa CONTRATADA se responsabilizará pelos tributos Federal, Estadual e Municipal que por ventura incidam ou venham a incidir sobre o presente Contrato, além dos encargos sociais, trabalhistas e previendenciários.
5.5. A empresa CONTRATADA deverá:
5.5.1. Possuir ou providenciar os equipamentos de trabalho, de proteção individual e coletiva, a mão-de-obra, os meios de transporte, e demais itens necessários ao desenvolvimento integral dos serviços prestados.
5.5.2. Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento de todas as disposições e acordos relativos à legislação social e trabalhista em vigor, particularmente no que se refere ao pessoal alocado no serviço objeto do contrato.
5.5.3. Facilitar por todos os meios a seu alcance, a ampla ação da Fiscalização, permitindo o acesso ao serviço em execução, bem como atendendo prontamente às solicitações efetuadas pelo representante da CONTRATANTE.
5.5.4. Prover condições de segurança para realização das atividades, de forma a criar barreira contra acidentes biológicos, mecânicos e elétricos, sendo que na eventualidade destes, a empresa CONTRATADA assume responsabilidade integral por negligenciar medidas de contingência.
5.5.5. Participar dos treinamentos de biossegurança disponibilizado pela empresa para todos os profissionais que realizar atividades no hospital.
5.5.6. Indicar um Coordenador das atividades quem fará toda a interface junto ao gestor do CONTRATO.
5.5.7. Fornecer todo o ferramental e EPI’s por função necessária para a realização dos serviços propostos.
5.5.8. Corrigir às suas expensas, qualquer dano causado à instituição contratante, bem como ao erário, repondo ou corrigindo eventuais danos no período não superior a 72 horas ou conforme acordado com o Núcleo de Manutenção Geral.
5.5.9. Fornecer mão-de-obra qualificada subordinada a gestão da CONTRATANTE, que será responsável por delegar atividades e definir prioridades.
5.5.10. A contratada deverá comunicar a contratante através do gestor do contrato, qualquer substituição/desligamento de funcionário sendo necessária a aprovação da contratante na contratação de novo profissional.
5.5.11. Toda documentação comprobatória da qualificação técnica do profissional deverá ser previamente aprovada pelo gestor do contrato.
5.5.12. Para os serviços elétricos é necessário que o profissional apresente curso comprovado por diploma de eletricista instalador e mantenedor predial.
5.5.13. Para a execução dos serviços elétricos serão necessários à apresentação de capacidade por meio de curso de NR-10 atualizada.
5.5.14. Antes da execução das atividades da CONTRATADA, será necessário entrega do formulário de entrega de EPI por funcionário, com as devidas assinaturas e EPI por atividades.
5.5.15. Será necessária a promoção de curso de NR-35, comprovando a aptidão para serviços em altura.
5.5.15. A contratada deverá manter na unidade todo o quadro de colaboradores proposto, sendo que na eventualidade de falta por atestado, acidente ou outros, deverá ser providenciado mão-de-obra substituta. Em caso contrário, a contratante efetuará o desconto monetário proporcional ao dia do funcionário faltante.

5.5.16. É estritamente vedada a falta de plantonista seja está em finais de semana e feriado, sendo que em caso de força maior a CONTRATADA deverá proceder a reposição do quadro de imediato, visto a importância da função desempenhada por este.

5.5.17. É estritamente proibida a remoção de colaboradores da CONTRATADA, integrantes do quadro de manutenção para atividades incompatíveis ao objeto do contrato.

5.5.18. É de obrigatoriedade de a contratada prover condições para a realização de todas as atividades objeto do contrato, providenciado ferramentas e EPI's compatíveis às atividades desempenhadas.

5.5.19. Uma vez identificado colaboradores com insubordinação, imperícia nas atividades, negligência ou falta de competência a função proposta, o mesmo será apontado formalmente a CONTRATADA, que deverá proceder com o afastamento e substituição do mesmo no quadro de colaboradores.

6. RESSARCIMENTO DE PEÇAS, MATERIAIS E SUPRIMENTOS

6.1. Todas as peças, materiais e suprimentos necessários para a execução dos serviços, exceto ferramentas de trabalho, serão ressarcidos pela CONTRATANTE através de emissão de nota fiscal da CONTRATADA.

6.2. Para valores de materiais será considerado a tabela Agência Goiana de Transporte e Obras AGETOP.

Nota: Os serviços que por ventura não estejam listados na tabela AGETOP, serão mensurados individualmente cada componente do serviço conforme (Materiais e Mão de obra), respeitando os valores apresentados nos índices de consumos por semelhança dos serviços listados na tabela e na ausência desta, solicitar 03 (três) orçamentos de empresa para estipular a média do valor dos serviços, acrescidos de BDI até 20%.

6.3. No caso de ampliação ou abertura de novos serviços a partir da assinatura deste instrumento, os mesmos não estarão sujeitos aos serviços estabelecidos neste contrato. Entretanto a CONTRATANTE poderá solicitar a inclusão destes serviços mediante a ajuste de preço tomando como base a tabela de serviços e mão de obras AGETOP.
### QUADRO 04

<table>
<thead>
<tr>
<th>CONDIÇÕES DE PAGAMENTO</th>
<th>7. Os serviços serão pagos de forma mensal.</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>VALOR MENSAL</th>
<th>7.1. Será devido o valor mensal de R$ 48.531,31 (quarenta e oito mil reais quinhentos e trinta e um reais e trinta e um centavos)</th>
</tr>
</thead>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</th>
<th>7.3. A contratação se refere a um valor total de R$528.377,40 (quinhentos e vinte e oito mil reais e trezentos e setenta e sete reais e quarenta centavos) considerando o tempo previsto do contrato de 12 (doze) meses podendo este valor variar para mais ou para menos desde que devidamente justificável.</th>
</tr>
</thead>
</table>

| REAJUSTE | 7.4. Os preços ofertados permanecerão fixos e irreajustáveis nos primeiros 12 (doze) meses. Se houver prorrogação do contrato, os preços poderão ser reajustados com base no IGP-M (Índice Geral de Preços do Mercado) da Fundação Getúlio Vargas (FGV), e poderá ser aplicado após completada a periodicidade mínima de 12 (doze) meses do início do contrato.  
7.5. A concessão do reajuste estará condicionada à prévia manifestação do gestor do contrato, na qual deverá constar que os novos preços estão compatíveis com os praticados pelo mercado e a proposta permanece vantajosa para o Contratante.  
7.6. A variação do valor contratual para fazer face à revisão de preços, se aplicável, será processada mediante a celebração de aditamento. |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### QUADRO 05

<table>
<thead>
<tr>
<th>CONTEÚDO DA NOTA FISCAL</th>
<th>CONTRATO DE GESTÃO Nº 1095/2018 -SEL</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>CONTRATO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PREVENTIVA E CORRETIVA, COM O FORNECIMENTO DE PEÇAS E INSUMOS, MEDIANTE DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO-DE-OBRA, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>PERÍODO DE COMPETÊNCIA</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>SERVIÇO PRESTADO NO HOSPITAL MUNICIPAL DE APARECIDA DE GOIÂNIA – HMAP</td>
</tr>
</tbody>
</table>

As partes, devidamente qualificadas no **Quadro 01**, resolvem de comum acordo celebrar o presente instrumento nos seguintes termos e condições:
CLÁUSULA 1ª

1. A CONTRATADA obriga-se a prestação dos serviços discriminados e nas condições estabelecidas no Quadro 03, obrigando-se a CONTRATANTE a efetuar o pagamento dos serviços nos valores convencionados no Quadro 04. Tudo nos termos do termo de referência e da proposta da CONTRATADA, que são parte integrante do presente instrumento de ajuste.

CLÁUSULA 2ª

2. São obrigações da CONTRATANTE:

2.1 Efetuar o pagamento no prazo estabelecido, observando-se a totalidade ou parcialidade dos serviços prestados.
2.2 Exigir a observação das normas emanadas pelos órgãos de fiscalização e controle.
2.3 Glosar do valor contratado eventuais prejuízos causados pela CONTRATADA, empregados e prepostos, de qualquer natureza, bem como valores decorrentes de passivos trabalhistas e fiscais gerados e não adimplidos pela CONTRATADA.

CLÁUSULA 3ª

3. São obrigações da CONTRATADA:

3.1 Prestar serviços, dentro dos padrões de qualidade e eficiência exigidos para o serviço e nos dispositivos legais e convencionais impostos.
3.2 Respeitar, por si e por seus prepostos, as normas atinentes ao funcionamento da unidade e aquelas relativas ao objeto do presente Contrato.
3.3 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o objeto do presente instrumento, nem subcontractar quaisquer das prestações a que está obrigada. Salvando mediante anuência expressa da Contratante quanto aos termos do ajuste.
3.4 Promover a cobrança dos valores decorrentes do presente contrato somente após o respectivo vencimento e da demonstração do repasse dos valores por parte do Poder Público subsitício do Contrato de Gestão.
3.5 Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da unidade ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.
3.6 Manter no curso do contrato a sua regularidade fiscal e qualificação técnica exigível para o desempenho do objeto contratuai.
3.7 Manter o mais absoluto sigilo e confidencialidade no tocante aos serviços, documentos, pesquisas, entrevistas e demais informações apuradas ou de que tome conhecimento durante a relação contratual.
3.8 Sanar eventuais irregularidades ou correções apontadas pela CONTRATANTE quanto à apresentação de relatórios e/ou de cada etapa dos serviços.
3.9 Providenciar a emissão de notas fiscais de acordo com os termos contratados, até o dia 25 do mês da efetiva prestação do serviço, no qual deverá vir instruído com os seguintes documentos, sob pena de retenção do pagamento até a regularização:
• Certidões de Regularidades Fiscais Federais (Conjunta, CRF e Previdenciária),
• Municipal (ISSQN),
• Estadual (ICMS),
• Trabalhista (TST),
• Comprovante de recolhimento do INSS e empregados,
• Comprovante de recolhimento do FGTS dos empregados,
• Registro de frequência dos empregados e dos sócios caso esses sejam executores da prestação de serviços,
• Comprovante de quitação da folha de pagamento do mês trabalhado e de referência à nota fiscal emitida,
• Relatório de produção ou relatório de serviços prestados (papel timbrado da CONTRATADA, assinatura do sócio ou representante legal).

3.10 Impedir o acesso à unidade de pessoa que não seja membro de seu corpo técnico com o fim de trabalhar, estagiar ou realizar qualquer atividade similar.
3.11 Prestar esclarecimentos no prazo designado pela CONTRATANTE em relação a qualquer procedimento de sua responsabilidade e subordinar-se às sindicâncias instauradas para averiguação de qualquer fato que tenha participado ou tenha conhecimento.
3.12 Acatar as glosas, sem prejuízos de advertências, caso os serviços estejam em desacordo com o contratado.
3.13 Cumprir de forma integral e satisfatória tudo o que consta no Termo de Referência, bem como a proposta apresentada no certame.

PARÁGRAFO ÚNICO – A perda da regularidade fiscal e/ou trabalhista no curso deste contrato, ensejará a retenção dos pagamentos até que a situação seja regularizada.

CLÁUSULA 4ª

4. Os serviços prestados pela CONTRATADA serão pagos mensalmente e de acordo com o convencionado no Quadro 04.

§ 1º – Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações impostas à CONTRATADA ou inadimplência contratual.
§ 2º – Os pagamentos serão realizados unicamente por meio de depósito bancário, não sendo aceito pagamentos das faturas ou boletos bancários.
§ 3º – O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados a partir do aceite da Nota Fiscal correspondente, desde que tenha havido o repasse do Contrato de Gestão nº 1095/2018 -SEL referente ao mês da efetiva prestação de serviços por parte da Município de Aparecida de Goiânia por intermédio do Fundo Municipal de Saúde, e estará condicionado ao cumprimento integral dos serviços.
§ 4º – As Notas Fiscais deverão especificar em seu descritivo o conteúdo demonstrado no Quadro 05 sob pena de retenção do pagamento até regularização.
§ 5º – Do pagamento efetuado a empresa contratada serão calculados e deduzidas as retenções tributárias correspondentes conforme o tipo de serviço e o local onde esta sendo prestado.
§ 6º – Para o caso específico do ISSQN caberá à CONTRATADA observar a legislação do município da prestação dos serviços.
CLÁUSULA 5ª

5. O contrato poderá ser reajustado ou aditivado a qualquer tempo, em razão da necessidade e sua devida comprovação justificada ou conveniência de continuação da prestação dos serviços, a partir de negociação acordada entre as partes, devidamente justificada mediante aditivo expresso.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Os índices de reajuste serão previstos no Termo de Referência, e na inércia da previsão será adotado o índice de reajuste que seja mais benéfico à CONTRATANTE. Os índices só poderão ser concedidos somente após 12 (doze) meses de vigência.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Nas hipóteses de aditivos qualitativos e quantitativos serão obedecidas as seguintes regras:

- Manutenção da natureza do objeto do contrato;
- Manutenção das mesmas condições contratuais.

CLÁUSULA 6ª

6. O fiscal do Contrato designado pela CONTRATANTE, atestará a aceitação da entrega do serviço prestado e promoverá o aceite da nota fiscal observados os requisitos estabelecidos neste contrato, inclusive em relação ao cumprimento das metas e serviços contratados.

CLÁUSULA 7ª

7. Constituem motivos de rescisão unilateral pela CONTRATANTE:
7.1 O cumprimento parcial ou o não cumprimento dos serviços contratados e ou fornecimento parcial dos produtos adquiridos.
7.2 A desobediência de cláusulas contratuais, especificações e prazos pela CONTRATADA, ou a lentidão do seu cumprimento.
7.3 Atraso injustificado no início dos serviços.
7.4 Paralisação dos serviços.
7.5 O cometimento de falhas na execução do objeto do contrato.
7.6 Término do Contrato de Gestão, sem direito a qualquer indenização a CONTRATADA.
7.7 Ineficiência na execução do objeto contratual.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Nos casos em que haja descumprimento total ou parcial do objeto deste contrato a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA para apresentar justificativa ou sanar as deficiências no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de não o fazendo o contrato ser rescindido de plano, independentemente de qualquer outra notificação.
PARÁGRAFO SEGUNDO – Garantida a defesa prévia da CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá, além de outras medidas tendentes a regularização do contrato:

- Aplicar advertência;
- Suspender a execução contratual;
- Rescindir o contrato;
- Impedir mediante justificativa a CONTRATANTE de participar de novos processos seletivos por 06 (seis) meses.

CLÁUSULA 8ª

8. Poderão AMBAS AS PARTES sem justo motivo rescindir o presente contrato notificando com antecedência de 30 (trinta) dias.

PARÁGRAFO ÚNICO: Este contrato será obrigatoriamente rescindido em caso de término do contrato de gestão.

CLÁUSULA 9ª

9. A CONTRATADA por si e por seus sócios, administradores, gestores, representantes legais, empregados, prepostos e subcontratados ("Colaboradores"), se compromete a adotar os mais altos padrões éticos de conduta na condução dos seus negócios e não pagar, prometer ou autorizar o pagamento de qualquer valor ou oferecer qualquer tipo de vantagem indevida direta ou indiretamente, a qualquer Funcionário Público ou a terceira pessoa, bem como garante que não emprega e não empregará, diretamente ou mediante contrato de serviços ou qualquer outro instrumento, trabalho escravo, trabalho infantil.

CLÁUSULA 10ª

10. A CONTRATADA declara, sob as penas da lei, que não esteve envolvida com qualquer alegação de crime de lavagem de dinheiro, delito financeiro, financiamento de atividades ilícitas ou atos contra a Administração Pública, incluindo, mas não se limitando a corrupção, fraude em licitações, suborno ou corrupção e que durante a prestação dos serviços ora avançado, cumprirá com todas as leis aplicáveis à natureza dos serviços contratados, em especial a Lei de Improbidade Administrativa e Lei Brasileira Anticorrupção.

CLÁUSULA 11ª

11. Havendo inadimplência no repasse financeiro do Contrato de Gestão em referência pelo o ente Público, que inviabilize alguma atividade do contrato temporariamente, será permitida a SUSPENSÃO temporária e por prazo indeterminado do presente contrato, a critério do CONTRATANTE, sem direito a qualquer indenização reparatória.

PARÁGRAFO ÚNICO: A Suspensão deve ser expressamente comunicada à outra parte, com exposição dos motivos que a ensejaram, estabelecendo as partes que a simples correspondência, mediante recibo, ou envio por e-mail é suficiente para tanto.
CLÁUSULA 12ª

12. Fica acordado entre as partes que qualquer documentação administrativa ou judicial somente terá validade se encaminhada para o seguinte endereço: Rua Av. Areião, Qd. 17, Lt. 23, CEP: 74820-370, Setor Pedro Ludovico, Goiânia – Goiás.

CLÁUSULA 13ª

13. As partes se comprometem a agir de modo leal, responsável e probo, atuando com boa-fé para repelir quaisquer ações intencionalmente desleais, injustas, desonestas, prejudiciais, fraudulentas ou ilegais, sempre ancorados nas ações de transparência pública.

CLÁUSULA 14ª

14. Para dirimir as questões oriundas do presente contrato é competente o Foro da Comarca de Goiânia (GO).
Para firmeza e como prova de haverem entre si, justos e avencados, e depois de lido e achado conforme, as partes assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, e subscritas também por 02 (duas) testemunhas.

Goiânia (GO), 13 de junho de 2019.

<table>
<thead>
<tr>
<th>CONTRATANTE</th>
<th>CONTRATADA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>BRUNO PEREIRA</td>
<td>ALESSANDRA ANTONIOLI MARANHÃO SÁ</td>
</tr>
<tr>
<td>FIGUEIREDO:59819057191</td>
<td>ORBIS GESTÃO DE TECNOLOGIA EM SAÚDE</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>TESTEMUNHAS</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>NOME: Ana Paula R. Santos</td>
</tr>
<tr>
<td>CPF: 024.509.291-93</td>
</tr>
<tr>
<td>NOME: Leonardo Ricardo Alves Silva</td>
</tr>
<tr>
<td>CPF: 700.295.081-93</td>
</tr>
</tbody>
</table>